

局長	次長	主査	担当

別記様式

令和 年 月 日

牛久市社会福祉協議会長 殿

申請者 住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

電話番号 \_\_\_\_\_

### 活 動 資 材 貸 出 申 請 書

活動資材を利用したいので、要綱第5条の規定により、下記のとおり申請します。

記

1. 利用目的			
2. 利用場所			
3. 活動資材名 及び数量	区 分	活動資材名	数 量 等
4. 貸出及び 返却予定日	貸出予 定日	令和 年 月 日 ( 曜日)	
	返却予 定日	令和 年 月 日 ( 曜日)	
5. 確認事項	下記の内容を確認し相違がなければ□内にチェックをしてください。 <input type="checkbox"/> 市民活動の促進及び地域福祉の推進に寄与する団体及び活動であること <input type="checkbox"/> 有料開催ではないこと <input type="checkbox"/> 販売行為や寄付を募る行為、または政治的・宗教的行為はしない活動であること		
※ 6. 返 却 日	令和 年 月 日 ( 曜日)	確 認 者	印
7. そ の 他 (備品番号等)			

注) ※欄は、記入しないでください。